

ANTRAG eines AUFTRAGGEBERS auf Bestellung und/oder Löschung von Identitätsadministratoren

Bitte nutzen Sie die Anleitung zum Ausfüllen des Antrags im Registrierungsleitfaden (www.wettbewerbsregister.de), um das Formular auszufüllen.¹

Es handelt sich um einen

- Erstantrag[*]
- Folgeantrag[*]

WebReg-ID[*]	
--------------	--

1.) Antragstellender Auftraggeber

Vollständige Bezeichnung*	
Art des Antragstellers*	
Straße*	
Hausnummer*	
Postleitzahl*	
Ort*	
Land (falls nicht Deutschland)	
E-Mail-Adresse (Zentrale)*	
Telefonnummer (Zentrale)*	

2.) Verantwortlich für die Antragstellung

Verantwortlich für die Antragstellung und Ansprechpartner/in für Rückfragen der Registerbehörde ist:

Vorname*	
Name*	
Straße*	
Hausnummer*	
Postleitzahl*	

¹ Hinweis: Bei den mit * gekennzeichneten Feldern handelt es sich um Pflichtfelder. Bei den mit [*] gekennzeichneten Feldern handelt es sich um bedingte Pflichtfelder. Bedingte Pflichtfelder sind auszufüllen, wenn der Abschnitt auszufüllen ist, in dem sie auftreten.

Ort*	
E-Mail-Adresse*	
Telefonnummer*	

3.) Zu bestellende Identitätsadministratoren

Es können maximal drei Beschäftigte als Identitätsadministratoren für die Administration von Nutzenden der SAFE-Rolle

Rollentyp: WebReg – Wettbewerbsregister

Rollenwert: WebReg-Registerabfrage

im Registrierungsdienst SAFE freigeschaltet werden.

Identitätsadministrator 1 (neu):

SAFE-ID[*]	
Benutzername in SAFE[*]	
Vorname[*]	
Name[*]	
E-Mail-Adresse[*]	
Telefonnummer[*]	

Identitätsadministrator 2 (neu):

SAFE-ID[*]	
Benutzername in SAFE[*]	
Vorname[*]	
Name[*]	
E-Mail-Adresse[*]	
Telefonnummer[*]	

Identitätsadministrator 3 (neu):

SAFE-ID[*]	
Benutzername in SAFE[*]	
Vorname[*]	
Name[*]	
E-Mail-Adresse[*]	
Telefonnummer[*]	

4.) Identitätsadministratoren, deren Administrationsrechte für das Wettbewerbsregister gelöscht werden sollen

Es wird beantragt, die Administrationsrechte der nachstehend genannten Personen für das Wettbewerbsregister (d.h. für den Rollentyp WebReg – Wettbewerbsregister und Rollenwert WebReg-Registerabfrage) zu löschen.

Wurde die betreffende Ident-Admin-Rolle bzw. das betreffende Benutzerkonto in SAFE bereits vollständig gelöscht, ist dies ebenfalls über die nachfolgenden Felder anzuzeigen.

Identitätsadministrator 1 (löschen):

SAFE-ID[*]	
Benutzername in SAFE[*]	
Vorname[*]	
Name[*]	
E-Mail-Adresse[*]	
Telefonnummer[*]	
<input type="checkbox"/> Ident-Admin-Rolle bzw. Benutzerkonto wurde durch Auftraggeber vollständig gelöscht.	

Identitätsadministrator 2 (löschen):

SAFE-ID[*]	
Benutzername in SAFE[*]	
Vorname[*]	
Name[*]	

E-Mail-Adresse[*]	
Telefonnummer[*]	
<input type="checkbox"/> Ident-Admin-Rolle bzw. Benutzerkonto wurde durch Auftraggeber vollständig gelöscht.	

Identitätsadministrator 3 (löschen):

SAFE-ID[*]	
Benutzername in SAFE[*]	
Vorname[*]	
Name[*]	
E-Mail-Adresse[*]	
Telefonnummer[*]	
<input type="checkbox"/> Ident-Admin-Rolle bzw. Benutzerkonto wurde durch Auftraggeber vollständig gelöscht.	

Erklärung des Antragstellers

Ich versichere die Richtigkeit der Angaben in den Abschnitten 1.) bis 4.).

Erstantrag: Ich versichere, dass der Antragsteller ein Auftraggeber im Sinne von²

-
-
-
-
-

ist und erkläre mich mit den Nutzungsbedingungen unter www.wettbewerbsregister.de einverstanden.

Ort*, Datum (tt.mm.jjjj)*: _____ ,

Name*:

(Verantwortlich für die Antragstellung)

² Mindestens eine Angabe ist Pflicht. Eine Mehrfachauswahl ist möglich.

5) Bei Übermittlung und zusätzlicher Erklärung zum Antrag durch eine andere Stelle:

a) Angaben zur erklärenden Stelle

Vollständige Bezeichnung[*]	
Straße[*]	
Hausnummer[*]	
Postleitzahl[*]	
Ort[*]	

b) Angaben zu der/dem mit der Erklärung befassten Beschäftigten

Befasst mit der Erklärung und Ansprechpartner/in für Rückfragen der Registerbehörde ist:

Vorname[*]	
Name[*]	
Straße[*]	
Hausnummer[*]	
Postleitzahl[*]	
Ort[*]	
E-Mail-Adresse[*]	
Telefonnummer[*]	

Erklärung der Stelle nach 5.)a)

Ich versichere die Richtigkeit der Angaben in Abschnitt 5.) und dass mir der Antrag vom Antragsteller zur Übermittlung an die Registerbehörde zugeleitet wurde.

Erstantrag: Der Registrierung des Antragstellers als Auftraggeber für die Abfrage beim Wettbewerbsregister steht nichts entgegen.

Ort[*], Datum (tt.mm.jjjj)[*]:

Name[*]:

(Mit der Erklärung befasste/r Beschäftigte/r)

Wichtige Hinweise:

1. Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Registerbehörde können der Datenschutzerklärung entnommen werden, die unter www.wettbewerbsregister.de abrufbar ist.
2. Ein Antrag auf Bestellung von Identitätsadministratoren setzt eine **Registrierung der Identitätsadministratoren im Identitätsmanagement-System SAFE** voraus. Nähere Informationen entnehmen Sie bitte dem Registrierungsleitfaden unter www.wettbewerbsregister.de.
3. Bitte füllen Sie das Antragsformular **am Computer** aus. Vermeiden Sie dabei unbedingt eine Veränderung der Formatierung des Dokuments und sehen Sie von handschriftlichen Ergänzungen/ Änderungen ab. Der Antrag muss nach seiner maschinenschriftlichen Befüllung als originale PDF-Datei versendet werden.
4. Bitte senden Sie diesen Antrag vollständig ausgefüllt an das **beBPo** des Wettbewerbsregisters.

Dieses finden Sie im SAFE-Verzeichnisdienst unter dem Namen

Bundeskartellamt Wettbewerbsregister

Sofern Sie kein eigenes beBPo eingerichtet haben, kann die Übermittlung des Registrierungsantrages auch über ein **De-Mail-Postfach** nach De-Mail-Gesetz (De-Mail-G) erfolgen.

Die De-Mail-Adresse des Wettbewerbsregisters lautet:

registrierung-webreg@egvp.de-mail.de

Als Auftraggeber, dessen Auftraggebereigenschaft nicht ohne Weiteres ersichtlich ist – insbesondere als juristische Person des privaten Rechts – nutzen Sie bitte das beBPo oder das De-Mail-Postfach einer der Stellen, von der sich die Auftraggebereigenschaft i.S.d. § 99 GWB ableitet (beispielsweise Behörde oder Kommune).

Die Anforderung weiterer Auskünfte und/ oder Nachweise zur Feststellung der Auftraggebereigenschaft durch die Registerbehörde bleibt vorbehalten.

5. In den **Betreff der Nachricht** tragen Sie bitte **ausschließlich „Registrierung“** ein.
6. Diese Datei muss für eine erfolgreiche Verarbeitung mit der **Standardbezeichnung „reg_ag.pdf“** benannt sein. Von einer Einsetzung des Organisationsnamens in den Dateinamen ist abzusehen.