

Überblick über die Revisionen des VERA online Handbuches

V Nr.	Datum der Veröffentlichung	Änderungen zur letzten Version	Kapitel	Seite
1_1	17.12.2016	keine (erste auf der Schulung verteilte Version)		
1_2	15.02.2017	erste auf der Webseite veröffentlichte Version als „BAP- Informationsblatt Belegerfassungssystem VERA online“		
4_0	19.06.2017	Integration des „BAP-Informationsblatt Belegerfassungssystem VERA online“ in das „VERA online Handbuch“	7	25
		Präzisierung der Exportfunktion	7.1.3	26
		Bei großen Listen werden nur 50 Belege auf einer Seite dargestellt. Weitere Datensätze müssen durch den Pager unterhalb der Liste aufgerufen werden.	7.2.1.1	28
		Zahlen mit mehr als 2 Nachkommastellen werden beim Import von VERA online gerundet.	7.2.3	37
		Verweise auf die Excel-Belegliste entfernt.	diverse	
6	22.02.2018	Passwort zurücksetzen. Admin kann Anmeldenamen erkennen aber kein Passwort zurücksetzen. Die Initialisierungsmail wird immer an Mailadresse der Kontaktperson geschickt	4.2	17
		Ergänzender Hinweis zum Export der Beleglisten. Ein *.pdf Export enthält immer die vollständige Belegliste, ein *.csv und *.xls(x) Export enthält nur die aktuelle Auswahl an Spalten und Zeilen (gefilterte Ansicht)	7.1.3	28
		Korrekturbuchungs-Belege – müssen in einem neuen Feld mit dem Original-Beleg verknüpft werden. – Können erst mit dem Original-Beleg verknüpft werden, wenn der Auszahlantrag des Original-Belegs geprüft und abgeschlossen ist	7.2.2.1 7.2.3	37 38
		Anlage 1 und 2 mit Beispielen für Korrekturbelegeingaben.	11	82 83
		Ergänzt wird der Hinweis, dass die *.csv Importdatei keine Formeln und gerundete Beträge enthalten sollte. Weitere Nachkommastellen werden beim Import abgeschnitten. Die Berechnungsergebnisse können sich dadurch vom Original unterscheiden. Anerkannt werden nur die in VERA dargestellten Beträge.	7.3.2	40
7	2.05.2018	Änderungen im Bereich der Beratungserhebung, Ergänzung der Exportdateien für die Erstellung der Import-Dateien(*.csv) zur Belegerfassung	10	
8	20.06.18	Änderung des Plandatenschemas	5.3	26
9	26.06.18	Korrekturen im Text		
10	14.12.18	Änderung der SEK Belegerfassung. Statt 1 Beleg pro Monat werden Belege pro ausgelöster SEK erfasst. (Können aus Monatsnachweisen für TN und Beratungen generiert werden). Wenn SEK Projekte vor dem Monatsletzten enden, werden die Belege auf den letzten Laufzeittag (und nicht auf den Monatsletzten) datiert.	7.2.2.1	34
11	15.08.19	Redaktionelle Änderungen - Änderung der Kapitelreihenfolge - Neues Logo / Änderung SWAH in SWAE - Aktualisierung der Screenshots - Aktualisierung div. Fußnoten	Alle	
		Zugang zu VERA: geänderte Zugriffsrechte - Der Zugriff auf das Projektstammbblatt wurde vom Recht für „materiellen Daten“ separiert.	2	3 ff.

V Nr.	Datum der Veröffentlichung	Änderungen zur letzten Version	Kapitel	Seite
		- Der Zugriff auf das Projektstammbblatt ist jetzt (nur) mit Lese- oder (auch) mit Schreibrechten möglich		
		TN-Stammbblatt - Neues TN-Stammbblatt ohne Stundenerfassung		
		Beratungserhebung - Kurzberatungen: Unter den Begriff fallen jetzt alle Beratungen, für die keine schriftliche Bestätigung vorliegt. Die Anzahl der Kurzberatungen pro Jahr ist zu erfassen, ist aber kein Bestandteil der Projektprüfung.	7.2	42
		- Einmalige Beratungen Die Regelung zur Dauer der Beratung „mind. 30 Minuten“ entfällt. Beratungsprotokolle und eine schriftliche Bestätigung sind erforderlich. Hinweise zur Vermeidung doppelter Nummernvergaben	7.3	42 44
		- Beratungsprozesse Datumangaben sind nur für Projekte mit einer Finanzierung pro „SEK Beratungskontakt“ erfasst werden.	7.4	44
		Belegerfassung Wichtige Änderungen in der Tabelle, z.B. – Ergänzende Hinweise für Pauschalbeträge (B1.4.6 und B1.4.8) und pauschal ermittelte AG Beiträge zur Sozialversicherung /BG und bAV in folgenden Feldern: ○ Zahlungsempfängende/r ○ Betrag des Beleges ○ Projektrelevanter Betrag – Belegdatum und Zahldatum: Sowohl bei hauptamtlichem als auch bei nebenamtlichem Personal (B1.1 und B1.2) muss die Zahlung auf den Monatsletzten datiert werden. (Ausnahme vom Realkostenprinzip) – Belegnummernsystematik: Belegnummer können u.U. aus Personalabrechnungssystem übernommen werden.	8 8.2.2	57 ff.
11.1	27.08.19	Korrektur der genannten Positionsnummer bei den „Besonderen Regelungen“ für den Betrag des Beleges (in Euro) und den „für das Projekt relevanten Betrag des Beleges“ (in Euro)	8.2.2	60
12	10.03.2023	Die Website der Förderperiode 2021-2027 hat sich geändert in www.esfplus.bremen.de		
		Das Funktionspostfach von VERA online hat die Adresse veraonline@wae.bremen.de		
		Ergänzt: Bei 3 fehlerhaften Anmeldeversuchen wird das Konto für 30 Minuten gesperrt.	2.3	9
		Neu: Benutzerkonten „sperrern“ und „löschen“	2.1.5	7
		Die Angaben im Projektstammbblatt werden auf die Erfassung der Kontakte reduziert.	5	26
		Neu: In der Förderperiode 2021-2027 müssen keine beteiligten Betriebe/ Unternehmen mehr erfasst werden. Vorübergehend müssen noch Platzhalterbetriebe erfasst werden.	6.5	31
		Neu: Kurzberatungen müssen nicht mehr erfasst werden.	8	35
		Neu: Beratungsprozesse müssen nicht mehr erfasst	8	35

V Nr.	Datum der Veröffentlichung	Änderungen zur letzten Version	Kapitel	Seite
		werden	8.2 8.3	36 38
		Die Definitionen „Betrag des Beleges“ und „projektrelevanter Betrag“ wurden an Personalausgaben angepasst.	9.2.2	48 / 49
		Neu: Erfassung der Personalausgaben von Personen, deren Gehalt unter das Besserstellungsverbot fällt	9.2.2	49
		Neu: Sonderregelung für eine Förderung nach § 16 i/e SGBII: Erfassung von Platzhalterbelegen im PAZA zum Projektende	9.2.4	52
		Neu hinzugefügt wurden – Anlage 2 (Besserstellungsverbot) und – Anlage 4 (Sonderregelung § 16 i/e SGB II – Anlage 6 (Platzhalterbelege) Die Anlagen – 3 (ehemals 2) zu Korrekturbuchungen, – 5 (ehemals 3) Importdatei (*.csv)	10	61 ff.
13	01.12.2023	Zahlungsempfängende :r Auch bei AG Bruttobeträgen (Personal, soz. Vers. Beschäftigte) wird hier d. Person eingetragen, für die die Zahlungen geleistet werden. Auch wenn die Person selbst nicht alles (nur AN Brutto) bezieht.	9.2.2.1	49
		Datum des Beleges Laufende Verträge (Leasing, Mietvertrag etc.): immer der 1. des Monats, Beleg und Zahldatum sind identisch (wird so im neuen Vera-Online Handbuch vermerkt)	9.2.2.1	48
		Platzhalter für ausstehende Belege Für bei Abgabefrist ausstehende Belege kann ein Platzhalter erfasst werden. Dieser kann nach Eingang des Beleges korrigiert werden.	9.2.4	53
		Unternehmensstammblatt weggefallen		
		Logo FHB		
		Kopf- und Fußzeilen aktualisiert	alle	
		Basisdaten Beratung Neuer Screenshot (Felder ausgeblendet)	8.1	36
		Einmalige Beratung Neuer Screenshot (Felder ausgeblendet)	8.2	37
		Anmeldeseite Neuer Screenshot (wg. Mailadresse)	3	11
14	30.04.2026	Stammblatt Teilnehmende / Beratungserhebung ab 8 Stunden Gesamtdauer der Beratung ist das TN-Stammblatt auszufüllen.	6 8	21 ff. 34
		Anlage 1 (Art der Maßnahme) entfernt		
15	20.07.2026	Kapitel 9 Mittelverwaltung Ergänzung des Verfahrens um – Das Verfahren zur Erfassung „summarischer Belege“ – Vereinfachungen bei der Erfassung pauschalierter Beträge	9	44, 47